

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
 на засіданні вченої ради УДПУ
 імені Павла Тичини
 протокол №2 від «1» серпня 2020 р.



В.о. ректора О.В.Дудник

Графік внутрішнього контролю
Уманського державного педагогічного університету
імені Павла Тичини на 2020/2021 н.р.

№ п/п	Зміст контролю	Виконує робо- ту	Форма обгово- рення	Контролює ви- конання	Час проведення											
					6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Аналіз навчальних планів, освітніх програм	ДФ/ДІ, НМВ, ГОП	НМКФ/ НМКІ, НМРУ	ПП, НМВ	+							+	+	+		
2.	Аналіз планів роботи факультетів/інституту	ДФ/ДІ	ВРФ/ ВPI	ПП, ПІДЄІ, ПГП, НМВ	+							+	+			+
3.	Аналіз навчально-методичних комплексів дисциплін	ДФ/ДІ, зД, зК	ВРФ/ ВPI, ЗК	ПП, НМВ		+	+	+				+	+			

4.	Аналіз планів роботи кафедр	зК	зК, ВРФ/ ВРІ	ДФ/ДІ	+					+	+			+
5.	Аналіз планів роботи вченої ради, науково-технічної ради, навчально-методичної ради університету та ректорату	К, П*	ВРУ, НМРУ, Р	К, П*	+									+
6.	Аналіз успішності та якості навчання на факультетах/інституті	зД, дФ, мЗВ	НМКФ/ НМКІ, НМРУ	ПП, ДФ/ДІ, НМВ			+	+	+			+	+	+
7.	Аналіз дотримання ліцензійних умов надання освітніх послуг	ДФ/ДІ, зД	НМКФ/ НМКІ	ПП, НМВ, ВЛАМЯО	+				+					+
8.	Наукова діяльність кафедр, факультетів/інституту	зК, зД/зІ	ВРФ/ ВРІ, ВРУ, Р	ПДСІ ВНТРСІ, ДФ/ДІ					+					+
9.	Методична діяльність кафедр, факультетів/інституту	зК, зД/зІ, НМВ	НМКФ/ НМКІ	ПП, ДФ/ДІ		+			+			+		+
10.	Робота інформаційних підрозділів та аналіз стану інформаційного забезпечення	ІОЦ, ДФ/ДІ, зК	АН, ВРФ/ ВРІ	К, ПП, ПАГР	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
11.	Аналіз ведення обов'язкової документації, згідно з номенклатурою справ та схемою звіту про результати самоаналізу	ДФ/ДІ, зК, КП	ВРФ/ ВРІ, зК	вК, НМВ	+		+	+		+				+

12.	Аналіз здійснення контрольних функцій деканами/директором, зав. кафедр	П*, ДФ/ДІ, зК	АН, ВРФ/ ВРІ	П*, ДФ/ ДІ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
13.	Аналіз ефективності самостійної та індивідуальної роботи студентів	ДФ/ ДІ, зК	НМКФ/ НМКІ, зК	ДФ/ДІ, НМВ			+	+			+	+			+			+	
14.	Аналіз результатів усіх видів практик (в розрізі спеціальностей)	зД, зК	НМКФ/ НМКІ, зК	ДФ/ДІ, КП, ВССКПУ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
15.	Аналіз стану матеріально-технічної бази факультетів та інституту університету	ПП, ПАГР, ДФ/ДІ, зК	АН, ВРФ/ ВРІ, ВРУ	К	+	+												+	+
16.	Аналіз профорієнтаційної роботи	ДФ/ДІ, зК	ВРФ/ ВРІ, зК, ВРУ	ПП, ВПКОДП	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
17.	Виконання статутних положень, правил внутрішнього розпорядку	ДФ/ДІ, зК, КП	АН, ВРФ/ ВРІ	К, П*, КП, ДФ/ДІ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18.	Вивчення стану техніки безпеки та безпеки життєдіяльності	ІОП, ДФ/ДІ, зК	АН, ВРФ/ ВРІ ВРУ	ІОП, ДФ/ДІ	+	+					+	+					+	+	

УМОВНІ ПОЗНАЧЕННЯ

К – керівник (ректор)	ВРУ – вчена рада університету
П* – проректори	ВРФ – вчена рада факультету
ПП – перший проректор	ВРІ – вчена рада інституту
ПДСІ – проректор з інноваційних досліджень та європейської інтеграції	НМРУ – навчально-методична рада університету
ПГП – проректор з гуманітарних питань	НМКФ – науково-методична комісія факультету
ПАГР – проректор з адміністративно-господарської роботи	НМКІ – науково-методична комісія інституту
ІОП – інженер з охорони праці	НТРУ – науково-технічна рада університету
ІОЦ – інформаційно-обчислювальний центр	Р - ректорат
КП – керівники підрозділів	ВССКПУ – відповідальний за стажування студентів та керівник практик по університету
	ГОП – гарант освітньої програми
ВНТРЄІ – відділ науково-технічного розвитку та європейської інтеграції	зД/зІ – заступник декана/заступник директора
НМВ – навчально-методичний відділ	АН – адміністративна нарада
ВЛАМЯО – відділ ліцензування, акредитації та моніторингу якості освіти	ЗК – засідання кафедри
ВПКОДП – відділ професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки	ЗК – завідувач кафедри
ДФ – декан факультету	ВК – відділ канцелярії
ДІ – директор інституту	дФ/дІ – диспетчер факультету/інституту
	мЗВ – методист заочного відділу